

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
МАОУ Гимназия № 5



Программа внеурочной деятельности
«Орфотренинг»
Образовательной направленности
для обучающихся 11– 12 лет
срок реализации программы – 9 месяцев

Екатеринбург
2025

Пояснительная записка

Нужна ли орфографическая грамотность современному человеку? Жизнь большинства людей сегодня неразрывно связана с компьютерами: на работе, в школе, дома. Специальные программы проверяют и исправляют ошибки. Можно подумать, что орфографическая грамотность вовсе и не нужна людям, но существует множество нюансов. Не стоит полностью доверять машине.

Грамотное письмо предполагает умение находить, узнавать явления языка на основе орфографического навыка, который поможет учащемуся остановиться, задуматься, проверить себя, когда это необходимо. Иногда учащиеся могут сформулировать то или иное орфографическое правило, однако необходимость применить его в неожиданных условиях, требующих не механического повторения привычного алгоритма, а осознанного подхода, оказывается для многих неразрешимой проблемой.

Изучение курса поможет в дальнейшем выборе профессии, в жизненном самоопределении, неразрывно связанном со знанием законов русского языка.

Важной задачей становится научить школьников видеть свои ошибки, выработать «орфографическую зоркость», добиться определенной самостоятельности орфографического мышления.

Программа внеурочной деятельности по русскому языку «Орфотренинг» в 5 классе разработана на 34 занятия.

Данная программа направлена на расширение и углубление знаний по учебному предмету «Русский язык».

Целями данного курса является повышение интереса к русскому языку как предмету, углубление и систематизация знаний школьников по орфографии за курс 1-4 классов, а также закрепление навыков грамотного письма и активизации внимания учащихся к собственной письменной речи.

Задачи курса

- закрепить и углубить знания, развивать умения учащихся по грамматике и правописанию;
- восполнить пробелы в знаниях учащихся;
- выработать «орфографическую зоркость» как при самостоятельном изложении своих мыслей, так и при записи прослушанного или прочитанного текста;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность;
- обеспечить практическое использование лингвистических знаний и умений.

Учебные занятия по данному курсу соответствуют содержанию, целям, применяемым формам и методам обучения.

Виды и формы контроля: тесты, самостоятельные работы.

Ожидаемый результат после изучения курса

В результате изучения курса обучающийся должен

знать:

- основные нормы русского литературного языка;
- условия, от которых зависит написание, и норму, действующую при данных условиях;
- последовательность обнаружения изучаемой орфограммы и приёмы разграничения схожих написаний.

уметь:

- применять орфографические правила, объяснять правописание слов с трудно проверяемыми орфограммами;
- уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для продолжения образования в повседневной и профессиональной деятельности.

Учебный план на 2025-2026 учебный год

Учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Орфотренинг» определяет перечень, последовательность и распределение по периоду обучения разделов и тем программы, реализуемых в качестве платной образовательной услуги.

Наименование программы/модуля	Количество часов в неделю	Количество учебных недель	Количество часов за весь период обучения
Трудные вопросы орфографии	1	34	34

Форма обучения: очная.

Занятия проводятся один раз в неделю (1 учебный час в неделю).

Продолжительность одного занятия составляет 40 минут.

Освоение обучающимися общеразвивающей программы внеурочной деятельности «Орфотренинг» не сопровождается промежуточной и итоговой аттестациями.

После успешного освоения обучающимися общеразвивающей программы внеурочной деятельности «Орфотренинг» документ об образовании не выдается.

Содержание

№ п/п	Тема	Количество часов
1.	Понятие об орфограмме	1
2.	Правописание гласных в корнях слов	6
3.	Чередование гласных в корне слова	3
4.	Правописание согласных	4
5.	Правописание приставок	3
6.	Правописание суффиксов в словах разных частей речи	2
7.	Правописание окончаний слов разных частей речи	4
8.	Правописание Ъ и Ь знаков	3
9.	Слитные, дефисные и раздельные написания сложных слов разных частей речи	4
10.	Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи	4
Всего		34

Тематическое планирование

№ занятия	Тема	Вид учебной работы
1	Понятие об орфограмме	Написание конспекта
2-4	Правописание проверяемых безударных гласных в корнях слова	комплексная работа с текстом
5-7	Правописание непроверяемых безударных гласных	редактирование текста
8-10	Чередование гласных в корне слова	редактирование текста
11-12	Правописание проверяемых согласных в корне слова	Выполнение интеллектуально-лингвистических упражнений
13-15	Правописание непроизносимых согласных в корне слова	комплексная работа с текстом
16-17	Удвоенные согласные	комплексная работа с текстом
18-19	Правописание приставок	составление таблицы-схемы
20-21	Ы – И после приставок на согласный	редактирование текста
22-25	Правописание суффиксов разных частей речи	Комплексная работа с текстами-миниатюрами
26	Правописание гласной перед суффиксом –л в глаголах прошедшего времени	Написание орфографического диктанта
27-28	Правописание наречий	Работа с перфокартами

29-30	Правописание окончаний имён прилагательных и существительных	Работа с перфокартами
31	Правописание окончаний глаголов	Написание орфографического диктанта
32	Употребление Ъ. Употребление Ь для обозначения грамматических форм	Составление алгоритма, заполнение таблицы по орфограмме
33	Слитные, дефисные и отдельные написания предлогов, союзов, частиц.	Работа с перфокартами
34	Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи	Работа с перфокартами

Календарный график занятий

№ п/п	Название программы	Сроки обучения
1	«Орфотренинг»	со 01.09.2025 по 22.05.25

Нерабочими и праздничными днями являются:

воскресенье

1, 2,3,4,5,6 и 8 января - новогодние каникулы;

7 января - Рождество Христово;

23 февраля – День защитника Отечества;

8 марта – Международный женский день;

1 мая - Праздник весны и труда;

9 мая - День Победы;

12 июня - День России;

4 ноября - День народного единства.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного дня рабочий день, за исключением выходных дней, совпадающих с нерабочими праздничными днями.

1. Форма аттестации не предусмотрена. После освоения программы документ об образовании не выдается.

2. Оценочные материалы не предусмотрены.

3. Форма обучения: очная.

4. Срок освоения программы:

Срок освоения указан в учебном плане и в календарном учебном графике настоящей программы.