

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 5**

СОГЛАСОВАНО

Начальник лагеря с дневным
пребыванием детей при
МБОУ гимназии № 5

17.04.2025 Е.В. Камладзе

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии № 5

А.Ф. Сорокина
приказ № 101/1 от 17.04.2025



**Правила внутреннего трудового распорядка летнего лагеря
с дневным пребыванием детей при МБОУ гимназия № 5**

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ гимназии № 5 (далее лагерь) - локальный нормативный акт, разработанный и утверждённый в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Приём в лагерь работников

- 2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием сотрудников лагеря, назначаются лица из числа работников МБОУ гимназии № 5
- 2.2. При назначении на должность, работник лагеря предоставляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья, прививочный сертификат.

3. Приём в лагерь детей

- 3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте с 6,5 -18 лет.
- 3.2. При приёме в лагерь родители представляют справку лагерной комиссии 079/у, эпидблагополучии, прививочный сертификат и заключают договор на оказание услуг организации отдыха детей и их оздоровления.

4. Рабочее время

Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

- 4.1. В лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье, 12.06.2025 и 13.06.2025 – праздничные дни.
- 4.2. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием детей – 23 календарных дня, включая выходные и праздничные дни.

4.3 Режим работы для воспитанников лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.4. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря и вывешивается на видном месте. Дежурный педагогический работник отряда приходит за 15 минут до начала работы.

4.5. В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок:

08.00	– приход воспитателей,
08.15 - 08.30	– приём детей
08.30 - 09.00	– зарядка, линейка
09.00 - 09.30	– завтрак
09.30 - 09.10	– линейка
09.30 - 13.00	– отрядные дела, работа кружков
13.00 - 13.30	– обед
13.30 - 14.30	– свободная деятельность по интересам
14.30	– окончание работы лагеря

4.6. Начальник лагеря организует учёт явки на работу и уход с неё работников лагеря.

4.7. Воспитатели ведут учёт явки детей в журнале приёма детей.

4.8 Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

5. Права и обязанности работников лагеря дневного пребывания детей

5.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспеченный установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причинённого работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности работников:

- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма;

- соблюдать нормы СанПин, санитарные нормы в соответствии с требованиями Роспотребнадзора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители имеют право:

- получать достоверную информацию о работе лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребёнка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- обеспечить ребёнка головным убором, одеждой; обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребёнка в лагере;
- информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребёнка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребёнком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Основные права и обязанности детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием

7.1. Права отдыхающих:

- на безопасные условия пребывания;
- на отдых;
- на реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
- на достоверную информацию о деятельности лагеря;
- на защиту своих прав.

7.2. Обязанности отдыхающих:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории лагеря;
- находиться в своём отряде в течение времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма.

8. Поощрения

- 8.1. Сотрудники лагеря и дети, посещающие лагерь, могут быть представлены начальником лагеря к поощрению.
- 8.2. Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

9. Применение дисциплинарных взысканий

- 9.1. Нарушение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечёт за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.
- 9.2. Для применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.
- 9.3. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в трёхдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников лагеря.
- 9.4. Нарушение ребёнком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним в присутствии его родителей.
- 9.5. В случаях грубого нарушения ребёнком правил техники безопасности, настоящих правил ребёнок может быть отчислен из лагеря.